

ASSOCIATIONS

DEMANDE DE SUBVENTION(S)

Formulaire unique

Loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations art. 9-1 et 10
Décret n° 2016-1971 du 28 décembre 2016

Le formulaire peut être enregistré sur un ordinateur ou tout autre support (clé USB, etc.) pour le remplir à votre convenance, le conserver, le transmettre, etc. puis l'imprimer, si nécessaire.

La notice n° 51781#02 est disponible pour vous accompagner dans votre démarche de demande de subvention.

Appel : Un compte rendu financier doit être déposé auprès de l'autorité administrative qui a versé la subvention dans les six mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée. Le formulaire de compte-rendu financier est également à votre disposition sur https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa_15059.do

Cocher la ou les case(s) correspondant à votre demande :

Forme	Fréquence - Récurrence	Objet	Période
<input type="checkbox"/> en numéraire (argent)	<input type="checkbox"/> première demande	<input type="checkbox"/> fonctionnement global	<input checked="" type="checkbox"/> annuelle ou ponctuelle
<input type="checkbox"/> en nature	<input checked="" type="checkbox"/> renouvellement (ou poursuite)	<input checked="" type="checkbox"/> projets(s)/action(s)	<input checked="" type="checkbox"/> pluriannuelle

Envoyer à l'une ou plusieurs (selon le cas) des autorités administratives suivantes (coordonnées <https://annuaire.service-public.fr/>) :

- ☐ État - Ministère
Direction (ex : départementale -ou régionale- de la cohésion sociale, etc.)
- ☐ Conseil régional
Direction/Service
- ☒ Conseil départemental Côtes d'Armor (22)
Direction/Service direction départementale de la cohésion sociale
- ☐ Commune ou Intercommunalité
Direction/Service
- ☐ Établissement public
- ☐ Autre (préciser)

1. Identification de l'association

1.1 Nom - Dénomination : Pot'Co3

Site web : http://www.potco3.mfas.st/

1.2 Numéro Siret : 1812191515171617171010101121

1.3 Numéro RNA ou à défaut celui du récépissé en préfecture : 1W12121010101913161
(si vous ne disposez pas de ces numéros, voir la notice)

1.4 Numéro d'inscription au registre (article 55 du code civil local) : _____ Date : 1 / 1 / 1

Volume : 1 / 1 / 1 Folio : 1 / 1 / 1 Tribunal d'instance : _____

1.5 Adresse du siège social : 13, rue de Botlezan

Code postal : 22140 Commune : BEGARD

Commune déléguée le cas échéant : _____

1.5.1 Adresse de gestion ou de correspondance (si différente) : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Commune déléguée le cas échéant : _____

1.6 Représentant-e légal-e (personne désignée par les statuts)

Nom : Pincemin Prénom : Colette

Fonction : Membre de la direction collégiale

Téléphone : 06.87.85.23.57 Courriel : catcotte.p.e@yahoo.fr
jardin.solidaire.begard@gmail.com

1.7 Identification de la personne chargée de la présente demande de subvention (si différente du représentant légal)

Nom : Mayer Prénom : Socelys

Fonction : Membre de la direction collégiale

Téléphone : 06.22.13.04.46 Courriel : l-indien@magic.fr

2. Relations avec l'administration

Votre association bénéficie-t-elle d'agrément(s) administratif(s) ? ☐ oui ☒ non

Si oui, merci de préciser :

Type d'agrément :	attribué par	en date du :
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

L'association est-elle reconnue d'utilité publique ? ☐ oui ☒ non

Si oui, date de publication au Journal Officiel : 1 / 1 / 1

L'association est-elle assujettie aux impôts commerciaux ? ☐ oui ☒ non

3. Relations avec d'autres associations

A quel réseau, union ou fédération, l'association est-elle affiliée ? (indiquer le nom complet, ne pas utiliser de sigle)

L'association a-t-elle des adhérents personnes morales : non ☐ oui ☐ Si oui, lesquelles?

Association sportive agréée ou affiliée à une fédération agréée : ☐

4. Moyens humains au 31 décembre de l'année écoulée

Nombre de bénévoles : <i>Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association, de manière non rémunérée.</i>	10
Nombre de volontaires : <i>Volontaire : personne engagée pour une mission d'intérêt général par un contrat spécifique (par ex. Service civique)</i>	0
Nombre total de salariés :	0
dont nombre d'emplois aidés	0
Nombre de salariés en équivalent temps plein travaillé (ETPT)	0
Nombre de personnels mis à disposition ou détachés par une autorité publique	0
Adhérents <i>Adhérent : personne ayant marqué formellement son adhésion aux statuts de l'association</i>	10

5. Budget' de l'association

Année 2019 ou exercice du au

Budget supplémentaire -
demande pluriannuelle

Suppression du budget -
demande pluriannuelle

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 - Achats	2530	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	40
Achats matières et fournitures	2400	73 - Dotations et produits de tarification	
Autres fournitures	130	74 - Subventions d'exploitation ²	2310
		Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités cf. 1ère page	
61 - Services extérieurs	2810		
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance	81	Conseil-s Régional(aux) :	
Documentation	200		
62 - Autres services extérieurs	300	Conseil-s Départemental (aux) :	710
Rémunérations intermédiaires et honoraires	300		
Publicité, publication			
Déplacements, missions		Communes, communautés de communes ou d'agglomérations: BEGARD	600
Services bancaires, autres			
63 - Impôts et taxes	0		
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) :	
64 - Charges de personnel	0	Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées (fondation)	1000
65 - Autres charges de gestion courante	0	75 - Autres produits de gestion courante	768
		756. Cotisations	35
		758. Dons manuels - Mécénat	733
66 - Charges financières	0	76 - Produits financiers	0
67 - Charges exceptionnelles	0	77 - Produits exceptionnels	0
68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées	0	78 - Reprises sur amortissements et provisions	0
69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés	0	79 - Transfert de charges	0
TOTAL DES CHARGES	31110	TOTAL DES PRODUITS	3110
Excédent prévisionnel (bénéfice)	7	Insuffisance prévisionnelle (déficit)	

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE³

66 - Emplois des contributions volontaires en nature	68466	87 - Contributions volontaires en nature	68466
660 - Secours en nature		870 - Bénévolat	67100
661 - Mise à disposition gratuite de biens et services	1366	871 - Prestations en nature	1366
662 - Prestations			
664 - Personnel bénévole	67100	875 - Dons en nature	
TOTAL	684660	TOTAL	684660

Ne pas indiquer les centimes d'euros.

L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

Le plan comptable des associations, issu du règlement CRC n° 99-01, prévoit a minima une information (quantitative ou, à défaut, qualitative) dans l'annexe et une possibilité d'inscription en comptabilité, mais « au pied » du compte de résultat ; voir notice.

6. Projet - Objet de la demande

Remplir une « rubrique 6 - Objet de la demande » (3 pages) par projet

Projet supplémentaire -
demande multi-projetsSuppression d'un projet -
demande multi-projetsVotre demande est adressée à la politique de la ville ? ☐ oui

Intitulé : Pot'coz, le potager solidaire de Bégard (22140)
projet de lutte contre les inégalités et pour l'intégration sociale

Objectifs :
L'association Pot'coz s'engage par ses actions à lutter contre les inégalités et favoriser l'intégration sociale

Description :

Les objectifs visés seront atteints par les actions suivantes :

- dons de légumes frais et sains aux personnes à faible revenu
- partage de savoirs et connaissances au travers du potager afin de favoriser l'autonomie des publics concernés
- renforcer le sentiment d'utilité sociale en permettant au plus grand nombre d'être acteurs de l'aide proposée
- accueillir des publics les plus diversifiés possibles (exilés, chantiers d'insertions, scolaires, personnes en formation) pour favoriser et renforcer le lien social
- adaptation des modes et pratiques culturelles pour les rendre accessibles à tous, y compris des personnes handicapées ou en fragilité physique

Bénéficiaires : caractéristiques sociales, dans le respect des valeurs d'égalité et de fraternité de la République (ouverture à tous, mixité, égalité femmes-hommes, non-discrimination), nombre, âge, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc.

- une vingtaine de familles dans le cadre de l'aide alimentaire
- des exilés ou migrants résidant dans le secteur de Bégard
- plusieurs personnes âgées ou connaissant des difficultés physiques
- 4 à 5 personnes travaillant en chantier d'insertion

Une participation financière d'un montant d'1 euro symbolique minimum est demandée pour des personnes désinant adhérer à l'association et devenir membre de l'administration collégiale

6. Projet - Objet de la demande (suite)

Territoire :

La ville de Bégard (22140) et villages avoisinant

Moyens matériels et humains (voir aussi les "CHARGES INDIRECTES REPARTIES" au budget du projet) :

	Nombre de personnes	Nombre en ETPT
Bénévoles participants activement à l'action/projet	10	
Salarié	0	
dont en CDI		
dont en CDD		
dont emplois aidés ⁴		
Volontaires (services civiques ...)	0	

Est-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutements(s) pour la mise en oeuvre de l'action/projet ?

☐ oui ☒ non Si oui, combien (en ETPT) :

Date ou période de réalisation : du (le) 10/10/2012 au 31/11/2012

Evaluation : indicateurs proposés au regard des objectifs ci-dessus

- pesée des légumes récoltés et valorisation d'après les cours du marché de Rungis
- bilan annuel des attentes et retours des différents intervenants au potager : bénévoles, personnes en difficulté, élèves en formation agricole, personnes en chartiers d'insertions, encadrants scolaires, ...
- bilan de l'évolution du potager en terme d'accessibilité (ex : mise en place de bacs de culture "suspendus", ...)

⁴ Sont comptabilisés ici comme emplois aidés tous les postes pour lesquels l'organisme bénéficie d'aides publiques : contrats d'avenir, contrats uniques d'insertion, conventions adulte-relais, emplois tremplin, postes FONJEP, etc.

6. Budget⁵ du projet

Année 2020 ou exercice du au

Budget supplémentaire -
projet pluriannuel

Suppression du budget -
projet pluriannuel

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
- Achats	0	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
Achats matières et fournitures	1400	73 - Dotations et produits de tarification	
Autres fournitures		74 - Subventions d'exploitation ²	2320
		Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités cf. 1ère page	
- Services extérieurs	0		
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance		Conseil-s Régional(aux) :	
Documentation	150		
- Autres services extérieurs	850	Conseil-s Départemental (aux) :	1200
Rémunérations intermédiaires et honoraires	800		
Publicité, publication	50		
Déplacements, missions		Communes, communautés de communes ou d'agglomérations:	400
Services bancaires, autres			
- Impôts et taxes	0		
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) :	
- Charges de personnel	0	Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Charges sociales		Aides privées (fondation)	720
Autres charges de personnel		Autres établissements publics	
- Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante	100
		756. Cotisations	30
		758. Dons manuels - Mécénat	70
- Charges financières		76 - Produits financiers	
- Charges exceptionnelles		77 - Produits exceptionnels	
- Dotations aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées		78 - Reprises sur amortissements et provisions	
- Impôt sur les bénéfices (IS); Participation salariés		79 - Transfert de charges	
CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECTEES AU PROJET		RESSOURCES PROPRES AFFECTEES AU PROJET	
Charges fixes de fonctionnement	20		
Frais financiers			
Autres			
TOTAL DES CHARGES	2420	TOTAL DES PRODUITS	2420
Excédent prévisionnel (bénéfice)	0	Insuffisance prévisionnelle (déficit)	0

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE⁷

- Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
80 - Secours en nature		870 - Bénévolat	45000
81 - Mise à disposition gratuite de biens et services	1500	871 - Prestations en nature	1500
82 - Prestations			
84 - Personnel bénévole	45000	875 - Dons en nature	
TOTAL	46500	TOTAL	46500

La subvention sollicitée de 1200 €, objet de la présente demande représente50.....% du total des produits du projet
(montant sollicité/total du budget) x 100.

Ne pas indiquer les centimes d'euros.

L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs

publiques valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

Voir explications et conditions d'utilisation dans la notice.

6. Projet - Objet de la demande

Remplir une « rubrique 6 - Objet de la demande » (3 pages) par projet

Projet supplémentaire -
demande multi-projetsSuppression d'un projet -
demande multi-projetsVotre demande est adressée à la politique de la ville ? ☐ oui

Intitulé : Pot'Coz, le potager solidaire de Bégard
Actions de dynamisation de la vie locale

Objectifs :

- Favoriser l'accueil de publics de tous horizons autour des actions de l'association
- Favoriser les échanges et les actions communes entre les différents acteurs de la vie locale

Description :

L'association Pot'Coz cherche à dynamiser la vie locale :

- en favorisant les échanges de connaissances et savoir-faire entre publics de tous horizons
- en proposant des ateliers thématiques mensuels autour du potager et de la biodiversité associée ouverts à tous
- en animant des ateliers cuisine avec les légumes du potager auprès principalement de publics fragilisés en collaboration avec le CCAS, la structure "Domicile Action Trégon" et la MJC de Bégard
- partenariats avec les écoles de Bégard (6 classes pour 2019/2020), le lycée agricole de Kernilien, le site du Palacret (Saint Laurent), l'équipe des chantiers d'insertion Etudes et Chantier ainsi que des associations locales
- en organisant une fête bisannuelle regroupant des structures locales et régionales partageant des valeurs et objectifs communs

Bénéficiaires : caractéristiques sociales, dans le respect des valeurs d'égalité et de fraternité de la République (ouverture à tous, mixité, égalité femmes-hommes, non-discrimination), nombre, âge, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc.

- toute personne, femmes et hommes de tous âge résidant dans la région de Bégard ou y étant présent ponctuellement
- une dizaine de personnes participant aux ateliers cuisines
- 6 classes d'élèves de Bégard se déplaçant ponctuellement au potager et menant des projets annuels sur ce thème
- 4 personnes en formation de reconversion en maraîchage biologique désinant partager leurs connaissances et bénéficier d'un terrain pour les mettre en pratique ou expérimenter
- 4 personnes en chantier d'insertion souhaitant s'investir dans nos projets

Une modeste participation financière est demandée pour participer aux ateliers thématiques, ceux-ci nécessitant la présence d'un intervenant qualifié

6. Projet - Objet de la demande (suite)

Territoire : La ville de Bégard et ses environs

Moyens matériels et humains (voir aussi les "CHARGES INDIRECTES REPARTIES" au budget du projet) :

toutes les ressources matérielles du potager peuvent être mise à disposition tant que leur usage ne nuit pas à la poursuite des actions de l'association.

Une personne est sollicitée pour fournir une prestation d'encadrement et de coordination lors de l'accueil de groupes

	Nombre de personnes	Nombre en ETPT
Bénévoles participants activement à l'action/projet	8	
Salarié	0	
dont en CDI		
dont en CDD		
dont emplois aidés ⁴		
Volontaires (services civiques ...)	0	

Est-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutements(s) pour la mise en oeuvre de l'action/projet ?

☐ oui ☒ non Si oui, combien (en ETPT) :

Date ou période de réalisation : du (le) 10/10/2011 au 13/11/2011

Evaluation : indicateurs proposés au regard des objectifs ci-dessus

Nombre de personnes présentes ou participant aux différentes animations et ateliers.

Retour des encadrants (scolaires, ...) et évaluations en fin d'année des attentes, besoins, satisfactions et éventuels problèmes rencontrés

Taux d'utilisation des composteurs collectifs déployés par l'association (évaluation en partenariat avec la déchetterie de Bégard)

Diversité des publics rencontrés

Nombre d'actions effectivement réalisées avec nos différents partenaires

Evaluation du public présent lors de notre "fête du potager": diversité, proximité géographique, participation aux ateliers proposés, ...

⁴ Sont comptabilisés ici comme emplois aidés tous les postes pour lesquels l'organisme bénéficie d'aides publiques : contrats d'avenir, contrats uniques d'insertion, conventions adulte-relais, emplois tremplin, postes FONJEP, etc.

6. Budget⁵ du projet

Année 2019 ou exercice du au

Budget supplémentaire -
projet pluriannuelSuppression du budget -
projet pluriannuel

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
- Achats	0	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
Achats matières et fournitures	250	73 - Dotations et produits de tarification	
Autres fournitures		74 - Subventions d'exploitation ²	0
		Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités cf. 1ère page	
- Services extérieurs	0		
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance		Conseil-s Régional(aux) :	
Documentation	30		
- Autres services extérieurs	0	Conseil-s Départemental (aux) :	500
Rémunérations intermédiaires et honoraires	500		
Publicité, publication	50		
Déplacements, missions		Communes, communautés de communes ou d'agglomérations:	150
Services bancaires, autres			
- Impôts et taxes	0		
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) :	
- Charges de personnel	0	Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Charges sociales		Aides privées (fondation)	200
Autres charges de personnel		Autres établissements publics	
- Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante	0
		756. Cotisations	
		758. Dons manuels - Mécénat	
- Charges financières		76 - Produits financiers	
- Charges exceptionnelles		77 - Produits exceptionnels	
- Dotations aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées		78 - Reprises sur amortissements et provisions	
- Impôt sur les bénéfices (IS); Participation salariés		79 - Transfert de charges	
CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECTEES AU PROJET		RESSOURCES PROPRES AFFECTEES AU PROJET	
Charges fixes de fonctionnement	20		
Frais financiers			
Autres			
TOTAL DES CHARGES	850 0	TOTAL DES PRODUITS	0
Excédent prévisionnel (bénéfice)	0	Insuffisance prévisionnelle (déficit)	

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE⁷

- Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
80 - Secours en nature		870 - Bénévolat	25000
81 - Mise à disposition gratuite de biens et services		871 - Prestations en nature	
82 - Prestations			
84 - Personnel bénévole	25000	875 - Dons en nature	
TOTAL	25000	TOTAL	25000

La subvention sollicitée de...500...€, objet de la présente demande représente5,8.....% du total des produits du projet
(montant sollicité/total du budget) x 100.

Ne pas indiquer les centimes d'euros.

L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs

publiques valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

Voir explications et conditions d'utilisation dans la notice.

7. Attestations

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'établissement auprès duquel vous déposez cette demande.

Le soussigné(e), (nom et prénom) Pincemin Colette / Nayer Jocelyn
représentant(e) légal(e) de l'association Dot'Co3

Si le signataire n'est pas le représentant statutaire ou légal de l'association, joindre le pouvoir ou mandat (portant les 2 signatures - celle du représentant légal et celle de la personne qui va le représenter -) lui permettant d'engager celle-ci⁹.

déclare :

que l'association est à jour de ses obligations administratives⁹, comptables, sociales et fiscales (déclarations et versements correspondants) ;

qu'elle fournit exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ;

que l'association respecte les principes et valeurs de la [Charte des engagements réciproques](#) conclue le 14 février 2014 entre l'État, les associations d'élus territoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte ;

que l'association a perçu un montant total et cumulé d'aides publiques (subventions financières -ou en numéraire- et en nature) sur les trois derniers exercices (dont l'exercice en cours)¹⁰ :

- ☒ inférieur ou égal à 500 000 €
☐ supérieur à 500 000 €

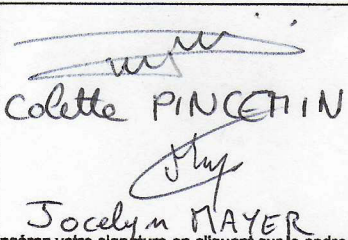
demander une subvention de : € au titre de l'année ou exercice 20....
..... € au titre de l'année ou exercice 20....
..... € au titre de l'année ou exercice 20....
..... € au titre de l'année ou exercice 20....

que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association.

=> Joindre un RIB

Fait, le 15/02/2020 à Bégard

Signature


Colette PINCEMIN
Jocelyn NAYER
Insérez votre signature en cliquant sur le cadre ci-dessus

⁹Le mandat ou procuration est un acte par lequel une personne donne à une autre le pouvoir de faire quelque chose pour le mandant et en son nom. Le contrat ne se forme que par l'acceptation du mandataire. Art. 1984 du code civil."

¹⁰Déclaration des changements de dirigeants, modifications de statuts, etc. auprès du greffe des associations - Préfecture ou Sous-préfecture.

Conformément à la circulaire du Premier ministre du 29 septembre 2015, à la Décision 2012/21/UE de la Commission européenne du 20 décembre 2011 et au Règlement (UE) No 360/2012 de la Commission du 25 avril 2012 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides de minimis accordées à des entreprises fournissant des services d'intérêt économique général et au Règlement (UE) n° 1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides de minimis.

7 bis. Informations annexes

Relatives aux subventions déjà perçues dans le cadre de la réglementation européenne relative aux aides d'Etat.

, et seulement si, l'association a déjà perçu au cours des trois derniers exercices (dont l'exercice en cours) des subventions au titre d'un texte relevant de la réglementation européenne des aides d'Etat (de type : "Décision Almunia", "Règlement de *minimis*", "Régime d'aide pris sur la base du RGEC"...) renseigner le tableau ci-dessous :

Date de signature de l'acte d'attribution de la subvention (arrêté, convention)	Année(s) pour laquelle/ lesquelles la subvention a été attribuée	"Décision" européenne, "Règlement" ou "régime d'aide", européen à laquelle ou auquel il est fait référence, le cas échéant, sur l'acte d'attribution de la subvention	Autorité publique ayant accordé la subvention	Montant
23/10/2018	2018/2019	Fond pour le développement de la vie associative	Direction régionale de la jeunesse, des sports et de la cohésion sociale	1480

pour plus d'informations sur la manière de remplir ce tableau, se reporter à la notice.